



COMUNE DI PLATI'  
PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA  
Piazza Domenico DEMAIANO N. 13- 89039 Tel. 0964.47028 – Fax 0964.47029

C.F. 81002790806 – P.Iva 01240060804

**BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA  
SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA  
Anno Scolastico 2010/2011**

**ENTE APPALTANTE**

COMUNE DI PLATI'– Provincia di Reggio Calabria - con sede in Piazza Domenico DEMAIANO N. 13 - 89039 Platì (RC) – telef 0964/47028 - fax 0964/47029 – sito Internet [www.comuneplati.rc.it](http://www.comuneplati.rc.it)

**OGGETTO DELL'APPALTO**

Fornitura di pasti caldi per la refezione scolastica della scuola d'infanzia, della scuola primaria e secondaria inferiore dell'Istituto Comprensivo di Platì – "E. De Amicis" per l'anno scolastico 2010/2011. Il servizio dovrà essere espletato mediante preparazione e cottura dei pasti presso il centro di produzione della ditta aggiudicataria e la somministrazione degli stessi presso i locali della scuola. Il servizio si identifica nell'Allegato IIB del decreto legislativo n.163/2006, Categoria 17 "Servizi alberghieri e di ristorazione" numero di riferimento CIG 05499286EF. L'avvio del servizio di refezione scolastica è subordinato alla autorizzazione sanitaria dei locali e successiva Registrazione DIA.

**IMPORTO A BASE D'APPALTO**

L'importo base dell'appalto è stabilito in € 4.30 a pasto completo, IVA compresa al 4%.

I pasti presunti giornalieri sono 97 per la scuola d'infanzia e n. 261 per la scuola primaria e n 156 secondaria inferiore.

L'importo complessivo presumibile è di € 150.000,00 (IVA compresa al 4%)

**PROCEDURA D'APPALTO**

"Procedura Aperta" ai sensi c.37 art. 3 del D. Lgs 12 aprile 2006, n.163 e s.m.i.  
Ogni operatore economico interessato, avente i requisiti, può presentare un'offerta,

## REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi soggetti indicati nell'art. 34 del D.L. n.163/2006, in possesso dei requisiti di cui agli artt.35-36-37-38-39-41 e 42 del medesimo D.L.

Per partecipare alla gara è inoltre richiesto:

1. L'iscrizione alla Camera di Commercio competente o nell'apposito registro professionale o commerciale dello Stato estero di residenza abitante l'esercizio di una delle seguenti attività: gestione mense scolastiche- ristorazione collettiva- servizi alberghieri e di ristorazione;
2. La distanza tra il centro di produzione pasti e il punto di consumo non deve essere superiore a 35 Km.

## ESCLUSIONE

Sono esclusi partecipazione alla procedura di affidamento i soggetti che non hanno i requisiti previsti dall'art. 38 del D.L. n. 163/2006.

## DURATA PRESUMIBILE DELL'APPALTO

Periodo: novembre 2010- maggio 2011 e comunque dalla definizione delle procedure di gara fino alla concorrenza delle somme disponibili, destinate al servizio.

## MODALITA' DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere prestato con le modalità previste dal capitolato.

## DISPONIBILITA' ATTI DI GARA

Il carteggio completo relativo al presente bando è visionabile presso l'Area Amministrativa del comune di Platì nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13 e lunedì e mercoledì dalle ore 15,30 alle ore 18,30.

Il bando di gara e il capitolato sono pubblicati all'albo pretorio del comune e sul BUR della Regione Calabria.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 15.11.2010, presso l'Ufficio protocollo di questo Comune la propria offerta redatta in lingua italiana. L'offerta dovrà essere contenuta in plico chiuso e sigillato con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della ditta e controfirmato dal legale rappresentante sui lembi di chiusura, pena esclusione, in maniera tale da garantire l'integrità e la segretezza del contenuto:

Il plico dovrà essere recapitato al seguente indirizzo: Comune di Platì – Piazza Domenico De MAio, n. 13  
89039 Platì – (RC).

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna, compresa la consegna a mano.

Il plico deve recare:

- a) la dicitura: "OFFERTA PER LA GARA RELATIVA AL SERVIZIO DI REFEZIONE -ANNO SCOLASTICO 2010/2011"
- b) l'intestazione, la denominazione sociale e l'indirizzo completo della ditta concorrente.

All'interno del plico dovranno essere inserite, pena l'esclusione dalla gara, la documentazione amministrativa e la busta contenente l' "OFFERTA ECONOMICA" sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura in maniera tale da garantire l'integrità e la segretezza del contenuto. Per le imprese che intendono presentare l'offerta in Associazione Temporanea di Impresa o con l'impegno di costituire un'Associazione Temporanea di Imprese, il plico contenente la documentazione amministrativa e la busta contenente l'offerta economica dovranno riportare all'esterno l'intestazione:

- di tutte le Imprese raggruppate, in caso di Associazione Temporanea di Imprese non ancora costituite al momento della presentazione dell'offerta.
- dell'impresa mandataria, in caso di Associazione Temporanea di Imprese costituite prima della presentazione dell'offerta.

Nella busta contenente l'offerta non dovranno essere inseriti altri documenti.

La documentazione da inserire all'interno del plico è la seguente:

**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

devono essere contenuti, pena di esclusione, i seguenti documenti:

dichiarazione, nella forma prevista dal D.P.R. n.445/2000, con la quale la ditta attesti:

La capacità produttiva autorizzata, quella impegnata da contratti in essere, la durata degli stessi, nonché la capacità produttiva residua e la capacità produttiva disponibile all'inizio della fornitura;  
di essere iscritta alla Camera di Commercio per i settori corrispondente ( riportando il numero e la data d'iscrizione);

di far uso di locali ed attrezzature, di propria disponibilità, idonee all'espletamento del servizio di che trattasi;

che la ditta non si trova in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del D.L. 12 aprile 2006, n. 163 di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, economica e tecnica;

di avere giudicato l'importo remunerativo e tale da consentire l'offerta che si accinge a fare;

di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né di avere in corso procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;

di non avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività;

di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara; che nei confronti dei rappresentanti della ditta non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art.9, comma 2 lettera c) del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n.231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione; di essere in possesso del seguente codice fiscale \_\_\_\_\_ e della seguente partita IVA \_\_\_\_\_;

di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali riguardanti i propri dipendenti; di essere in regola con le norme che disciplinano la sicurezza su luoghi di lavoro ex D.Lgs. 626/94 e successive modifiche ed integrazioni;

che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, che si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;

di accettare, senza riserve, le condizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e nel bando di gara; dimostrazione delle capacità economica e finanziaria di cui all'art. 41 del D. Lgs., n.163/2006, con la presentazione della seguente documentazione:

a) dichiarazione sul fatturato globale dell'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi, il cui volume complessivo nel triennio sia stato non inferiore a tre volte il valore dell'appalto;

b) dichiarazione sul fatturato d'impresa relativo al servizio specifico oggetto del presente bando realizzato negli ultimi tre esercizi, almeno pari al valore dell'appalto.

Il triennio cui fare riferimento è 2007-2008-2009.

*Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonea dichiarazione bancaria.*

dimostrazione della capacità tecnico e professionale di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 163/2006, mediante presentazione della seguente documentazione:

elenco dei principali analoghi servizi prestati negli ultimi tre anni (2007-2008-2009) comprensivi degli importi, delle date e dei destinatari degli stessi, senza l'instaurazione di alcun contenzioso, nel pieno rispetto di tutte le clausole contrattuali. Essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

descrizione delle attrezzature tecniche e delle misure adottate per garantire la qualità

fidejussione bancaria, polizza assicurativa o ricevuta versamento della cauzione provvisoria pari al due per cento dell'importo complessivo indicato nel presente bando e redatta in aderenza alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. n. 163/06;

copia autenticata dell'autorizzazione sanitaria per la preparazione, il confezionamento delle sostanze alimentari;

copia autenticata dell'autorizzazione sanitaria per i mezzi adibiti al trasporto delle sostanze alimentari;

La fotocopia del documento di riconoscimento, non scaduto di validità, può essere prodotto da ciascun sottoscrittore, una volta sola, a corredo di tutte le dichiarazioni che lo stesso ha eventualmente più volte rese.

### **BUSTA CON L'OFFERTA ECONOMICA**

Questa deve essere redatta, pena l'esclusione, su carta legale o resa tale, e dovrà contenere:

l'intestazione completa della ditta ossia denominazione, ragione sociale, sede legale, codice fiscale e partita Iva;

la percentuale di ribasso unico offerto (in cifre ed in lettere) sull'importo a base d'asta del pasto;

firma leggibile del titolare o legale rappresentante con qualifica e data di nascita.

## VALIDITA' DELL'OFFERTA

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. L'offerta è vincolante per centottantagioni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. L'offerta è irrevocabile

## APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte avverrà presso il Municipio di Platì il giorno 18.11.2010 alle ore 11,00

Quanto nell'offerta si riscontri discordanza tra il prezzo espresso in cifra e quello in lettera sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Comune.

## PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLE OPERAZIONI DI GARA

Sono ammesse ad assistere alle operazioni di verifica documentazione di gara ed apertura delle offerte un rappresentante per ogni singola ditta, impresa o raggruppamento temporaneo concorrente o altra persona munita di delega

## AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, ai sensi degli art. 81 e 82 del D.Lgs. n.163/2006.

Ai sensi dell'art. 124, comma 4, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata con il criterio dell'art. 86, comma 1, del D. Lgs. 163/2006; non trova, pertanto, applicazione l'art.86, comma 5, del medesimo decreto n.163/2006. La facoltà di esclusione automatica non verrà esercitata se il numero è inferiore a cinque. In questo caso si applicherà l'art.86, comma 3, del D.Lgs. n.163/2006.

La gara avrà il seguente svolgimento: nel giorno previsto dal presente bando di gara, in seduta pubblica ci sarà l'apertura dei plichi e la verifica della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione alle fasi successive di gara.

Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte economiche dei partecipanti, proclamando l'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione è definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

## FINANZIAMENTO

Il servizio di oggetto del presente bando è finanziato con le risorse del Bilancio comunale.

## PUBBLICAZIONE

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio Comunale e sul BURC regionale per trenta giorni consecutivi.

## RINVIO

Per quanto sopra non previsto si fa espresso rinvio al capitolato d'appalto e alle norme del D.Lgs.12 aprile 2006 .n.163

## ALTRE INFORMAZIONI

Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ed esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giungesse a destinazione entro il termine perentorio fissato per la gara.

Saranno escluse dalla gara le buste contenenti la documentazione richiesta che non siano sigillate con ceralacca e che non siano controfirmate sui lembi di chiusura. Si farà luogo all'esclusione dalla procedura aperta nel caso manchino o risultino incompleti o irregolari i documenti richiesti.

Saranno, altresì, escluse le offerte che non siano state contenute nell'apposita busta contenente "l'Offerta economica," debitamente sigillata e con la firma sui lembi del legale rappresentante.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso venga presentata una sola offerta.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana.

Il Comune farà richiesta alla ditta aggiudicataria della documentazione di rito e del versamento delle spese necessarie ai fini della stipulazione contrattuale.

Il comune si riserva di richiedere all'aggiudicatario le certificazioni per le quali nel bando sono previste dichiarazioni sostitutive di responsabilità e la documentazione da presentare in applicazione del D. L. 163/06.

L'aggiudicatario dovrà costituire cauzione definitiva prevista dal D.L.163/06.

Qualora per qualsiasi causa non potrà darsi luogo alla stipula del contratto con l'aggiudicatario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla sua stipula con la ditta seconda nella graduatoria, al prezzo della stessa offerta, che in tal senso rimane vincolato per i sei mesi successivi alla data di effettuazione della gara.

Si informa che l'ufficio responsabile delle attività istruttorie propositive, preparatorie ed esecutive concernenti la presente gara è l'Area Amministrativa, Responsabile Rag. Francesco CARUSO.

Al sensi dell'art.13 del D.Lgs.30/06/2003 n.196, i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione comunale (gara di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati vengono trattati in modo lecito e corretto per il tempo, non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Plati li 15.10.2010

IL RESPONSABILE  
Dell'Area Amministrativa  
F.to (Rag. Francesco Caruso)



COMUNE DI PLATI  
PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA  
Piazza Domenico DEMAIÒ N. 13- 89039 Tel. 0964.47028 – Fax 0964.47029

C.F. 81002790806 – P.Iva 01240060804

**CAPITOLATO D'APPALTO  
SERVIZIO DI REFEZIONE  
SCOLASTICA  
Anno Scolastico 2010/2011**

## ART. 1 -OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di refezione Scolastica per gli alunni scuola d'infanzia, della scuola primaria e secondaria inferiore dell'Istituto Comprensivo di Platù - "E. De Amicis" - per l'anno scolastico 2010/2011.

L'avvio del servizio di refezione scolastica è subordinato alla autorizzazione sanitaria dei locali e successiva Registrazione DIA.

## ART. 2-INDICAZIONE DELLA FORNITURA

Il servizio di cui all'art. 1 riguarda la cottura, la fornitura, distribuzione di numero 514 pasti giornalieri presumibili.

Il numero dei pasti potrà variare in più o in meno in relazione al numero di presenze giornalmente comunicate dall'Istituto Scolastico.

La fornitura deve essere effettuata dal lunedì al venerdì per le classi della scuola d'infanzia e per le classi di scuola primaria e per i giorni di lunedì, mercoledì e venerdì le classi della scuola secondaria di primo grado mediante attrezzature della ditta aggiudicataria, nell'osservanza delle tabelle dietetiche allegate al presente capitolato, e predisposte, a richiesta dell'ufficio all'A.S.P di Reggio Calabria - Servizio Igiene alimenti e nutrizione di Siderno.

La ditta dovrà fornire le stoviglie necessarie per la consumazione dei pasti (piatti, posate, bicchieri, tovaglie,tovaglioli) e provvedere con proprio personale a distribuire i pasti, ad apparecchiare e sparecchiare i tavoli. Per il personale da utilizzare, che dovrà essere in grado di espletare con efficienza il servizio, la ditta aggiudicataria è tenuta all'osservazione delle leggi in materia di rapporto di lavoro.

Nella fornitura sono compresi per i docenti e i collaboratori scolastici come individuati e quantificati dal dirigente scolastico, n. 36 pasti per cinque giorni settimanali.

In casi particolari di intolleranza alimentare o patologie specifiche, la ditta aggiudicataria è tenuta a fornire pasti che rispondano alle esigenze dietetiche individuali. Nel caso in cui l'alunno necessiti di dieta speciale il genitore dovrà consegnare alla scuola il certificato specialistico o del servizio sanitario locale di dietologia e nutrizione alimentare, rilasciato in data recente e indicante il tipo di dieta specifica e la durata della stessa. Tale documentazione sarà valida per l'anno scolastico in corso.

Il numero effettivo dei pasti giornalieri da somministrare verrà comunicato alla ditta aggiudicataria, dal personale scolastico appositamente incaricato, entro le ore 9,30 dello stesso giorno.

## ART. 3- IMPORTO DELLA FORNITURA

Il prezzo a base d'asta del pasto, comprensivo di tutti i servizi, le provviste, le prestazioni, le spese occorrenti per la perfetta esecuzione dell'appalto è stabilito in euro 150.000,00 compresa Iva al 4%

La somma complessiva presunta annua è pari ad € 150.000,00 compresa Iva al 4%.

#### **ART. 4 -MODALITA' DI ESECUZIONE**

La distribuzione dei pasti caldi dovrà avvenire nei giorni e nelle ore stabiliti dal Dirigente scolastico. Qualora detta fornitura dovesse subire ritardi o venire effettuata con generi alimentari scadenti l'aggiudicatario verrà multato con una pena pecuniaria nella misura di 1.000,00, a titolo di penale per ogni singola infrazione.  
Restano salve eventuali responsabilità civili e penali.

#### **ART. 5 DURATA DEL SERVIZIO**

La durata del servizio è prevista dalla definizione degli atti amministrativi a seguito dell'aggiudicazione definitiva, fino al 31 maggio 2011, compatibilmente con il calendario scolastico e, comunque, in rapporto alla disponibilità finanziaria.  
La ditta aggiudicataria è obbligata ad assicurare il servizio in modo continuativo, accettando le eventuali interruzioni nel corso dell'anno scolastico e gli eventuali provvedimenti che potrebbero essere emessi dall'autorità sanitaria cui compete il controllo sulla regolarità del servizio e la qualità dei pasti.

#### **ART. 6 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Comune farà richiesta alla ditta aggiudicataria della documentazione di rito e del versamento delle spese necessarie ai fini della stipulazione contrattuale.  
Il Comune si riserva di richiedere all'aggiudicatario le certificazioni per le quali nel bando sono previste dichiarazioni sostitutive di responsabilità e la documentazione da presentare in applicazione del D.L. 163/06.  
L'aggiudicatario dovrà costituire cauzione definitiva come previsto dal D.L. 163/06.

#### **Art. 7 - CENTRO COTTURA**

Il centro di cottura dovrà essere a carico della Ditta aggiudicataria e non deve distare tra il centro di produzione pasti e il punto di consumo superiore a 35 Km.  
Le relative autorizzazioni al funzionamento sono a carico della ditta aggiudicataria.

## **Art. 8 - QUALITA' DEI PRODOTTI**

I prodotti utilizzati per il servizio di refezione devono essere conformi ai requisiti previsti dalla vigente normativa in materia che si intendono qui richiamati.

L'impresa appaltatrice deve acquisire dai fornitori e rendere disponibili all'autorità sanitaria preposta per eventuali controlli idonee certificazioni di qualità o dichiarazioni di conformità alle leggi vigenti in materia delle derrate alimentari utilizzate.

La ditta appaltatrice dovrà provvedere ad applicare tutte le norme previste per le nuove disposizioni legislative in materia igienico-sanitaria (applicazione integrale del sistema H.A.C.C.P. per garantire la sicurezza degli alimenti, il controllo sanitario del personale, lo smaltimento degli oli usati, ecc) oltre l'applicazione delle norme di sua competenza riguardanti la sicurezza dei luoghi e dei lavoratori sui luoghi di lavoro (D.l.sg. 626/94 e s.m.i.).

## **Art. 9 - INVARIABILITA' DEI PREZZI**

Il prezzo unitario in base al quale, sotto deduzione del ribasso d'asta, sarà pagata la fornitura risulta all'art. 3 del presente capitolato. Esso comprende tutti gli oneri generali e particolari che si intendono accettati dalla Ditta in base al calcolo di sua convenienza ed a proprio rischio; pertanto, il prezzo unitario è da considerarsi fisso, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

## **Art. 10 - PAGAMENTI**

La ditta aggiudicataria dovrà emettere mensilmente fatture separate per i pasti forniti agli alunni e al personale scolastico. I pagamenti saranno eseguiti dopo la consegna all'area amministrativa da parte della ditta, delle relative fatture.

## **ART. 11- OSSERVANZA DELLE NORME**

Per quanto non previsto dal presente capitolato, si applicano le norme vigenti in materia.

Il Responsabile Area Amministrativa

F.to Rag. Francesco CARUSO